



**DIRECTEUR DE
PRODUCTION OU
DIRECTRICE DE
PRODUCTION**



CE POSTE VOUS INTÉRESSE ?

Vous avez jusqu'au 28 février 2022 pour postuler.

Envoyez votre curriculum vitae accompagné d'une courte lettre de présentation à **info@lacentraledesartistes.com**.

Seules les personnes dont la candidature a été retenue seront convoquées en entrevue.

QUI SOMMES-NOUS

La Centrale des artistes est le producteur du Festival MOSAÏQUE Laval dont la deuxième édition aura lieu en août 2022 à Saint-François, Laval. Le Festival MOSAÏQUE Laval est un événement rassembleur qui célèbre la richesse des diversités culturelles par les arts.

Nos valeurs : Accessibilité, agilité, authenticité, diversité et respect.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité de la direction générale, le directeur de production ou la directrice de production est responsable d'assurer la planification, la coordination, l'intégrité, la qualité, ainsi que le bon fonctionnement du festival. La personne sera appelée à diriger les équipes techniques et logistiques liées aux opérations de l'événement. Il ou elle devra travailler en étroite collaboration avec l'ensemble de l'équipe pour veiller à l'atteinte des objectifs.



RESPONSABILITÉS

- Veiller au respect de l'échéancier et du budget de production du Festival MOSAÏQUE Laval en respectant les processus de contrôle des coûts.
- Coordonner et planifier la livraison des infrastructures et des aménagements incluant l'élaboration de l'événement.
- Assurer le suivi des livrables, négocier les tarifs avec les fournisseurs concernés et effectuer les achats et les locations requis pour l'événement.
- Participer à l'embauche des ressources humaines nécessaires à la bonne livraison du festival. Gérer tous les aspects contractuels en lien avec la production.

- Travailler en collaboration avec les différents membres de l'équipe (programmation, médiation culturelle, partenariats, communications, etc.)
- Veiller au respect des réglementations en vigueur et élaborer les plans de prévention.
- Rédiger les contrats, fiches de rappel et outils de production pour l'événement.
- Coordonner les opérations de montage, le déroulement de l'événement et le démontage. Veiller au retour des équipements.
- Fermer le projet du Festival MOSAÏQUE adéquatement et archiver les différents types de documents de l'équipe. Rédiger un bilan.
- Effectuer toutes autres tâches connexes.



COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- 5 ans d'expérience en gestion de projet dans le secteur événementiel.
- Maîtrise du processus de production d'un événement: Préproduction, production, événement, postproduction.
- Maîtrise du processus de gestion d'un échéancier et d'un horaire de production événementiel.
- Expérience avec l'équipement utilisé dans des productions, tels que: audio, vidéo, éclairage, effets spéciaux, et le gréage scénique;
- Formation en stratégies de production, production scénique, régie et technique scénique, gestion événementielle ou tout autre domaine pertinent à l'emploi, ou expérience de travail équivalente.

LES INCONTOURNABLES

- Capacité à mener plusieurs projets; simultanément et bonne gestion des priorités;
- Excellentes habiletés organisationnelles;
- Ouverture et engagement face aux imprévus et à la résolution de problèmes;
- Bonnes habiletés relationnelles et communicationnelles;
- Grande capacité d'adaptation;
- Autonomie, débrouillardise et souci du détail.

Durée du mandat : 6 mois (contrat de 455 heures)

Salaire : à discuter

Entrée en poste : mars 2022

Lieu de travail : Hybride (Laval et télétravail).

En respect des valeurs de la Centrale des artistes et du Festival MOSAÏQUE, les candidatures de personnes racisées et/ou autochtones seront, à compétence égale, favorisées.